



Spett.le
COMUNE di CARMIGNANO DI BRENTA
Piazza G. Marconi n. 1
35010 CARMIGNANO DII BRENTA (PD)

ALLEGATO 2. - RENDICONTAZIONE E RICHIESTA DI CONTRIBUTO

Oggetto: Progetto "Commercio di Vicinato a Tasse Zero".

Bando Pubblico per la concessione di agevolazioni su IMU e TASI 2019 a sostegno del commercio al dettaglio per gli esercizi di vicinato insediati nel territorio del Comune di Carmignano di Brenta.

Il sottoscritto (nome e cognome).....
data e luogo di nascita
codice fiscale
Residente in via/viale/piazza/vicolo.....
cap città provincia
nazionalità
indirizzo e-mail
tel..... cell

IN QUALITÀ DI

titolare/legale rappresentante dell'impresa

denominazione/ragione sociale.....
forma giuridica.....
Codice Fiscale.....iscrizione Rea n.....CCIAA di
P.Iva.....
Sede legale in via/viale/piazza/vicolo.....
Comune.....Prov.....
Cap
Telefono

ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, e sotto la propria personale responsabilità.

DICHIARA

- di aver realizzato gli interventi per i quali è stato ammesso a contributo nelle modalità e nei tempi previsti dal bando in oggetto e per le finalità dichiarate in domanda e comunque di aver sostenuto spese almeno pari ad €. 5000,00 (IVA esclusa);
- di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposti a procedure concorsuali in corso o aperte nei loro confronti antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- che tutta la documentazione prodotta, a corredo della domanda, è conforme all'originale;
- di essere a conoscenza e di accettare integralmente tutte le prescrizioni contenute nel bando;

- di non essere in difficoltà, secondo quanto previsto dall'art.2, sub 18, del Regolamento UE n. 651/2014;
- di osservare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa (nei confronti di INPS, INAIL, Casse di Previdenza professionisti), di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contratti collettivi di lavoro, di inserimento dei disabili, di pari opportunità tra uomo e donna, edilizia, urbanistica e tutela ambientale;

SI IMPEGNA

- a comunicare all'Amministrazione comunale di Carmignano di Brenta l'eventuale rinuncia al contributo;
- a mantenere i requisiti oggettivi e soggettivi di ammissibilità per tutta la durata del progetto e comunque per un periodo non inferiore a 5 anni dalla data di erogazione del contributo e fornire all'Amministrazione comunale di Carmignano di Brenta informazioni sulle eventuali variazioni che dovessero occorrere a loro modifica nel corso del suddetto arco temporale;
- comunicare preventivamente, anche ai fini di eventuali autorizzazioni da parte del Comune, qualunque variazione dell'attività e della compagine sociale/associativa;
- dare tempestiva comunicazione al Comune dell'eventuale richiesta di ammissione a procedure concorsuali o della proposizione di istanze di fallimento o di azioni giudiziarie da parte di terzi;
- conservare in fascicolo separato tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa al progetto per un periodo di 10 anni dalla data di erogazione del contributo, nonché comunicare al Comune ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni;
- rispettare le disposizioni vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- non trasferire altrove, alienare o destinare ad usi diversi da quelli previsti nel programma di investimenti i beni acquistati per la realizzazione del progetto prima che siano trascorsi 5 anni dalla data di erogazione del contributo;
- non sostituire a seguito di una variazione di attività il codice ATECO relativo al progetto approvato con un altro codice non ammissibile da bando prima che siano trascorsi 5 anni dalla data di erogazione del contributo;
- consentire in ogni fase del procedimento, al Comune o a soggetti da esso delegati o incaricati, di effettuare controlli e ispezioni al fine di verificare le condizioni per la fruizione ed il mantenimento delle agevolazioni, nonché l'attuazione degli interventi finanziati.

CHIEDE

l'erogazione del contributo concesso e, a tal fine, presenta il seguente rendiconto finale delle spese sostenute secondo lo schema (voci) sotto indicate:

TIPOLOGIA DOCUMENTO	FORNITORE	TIPOLOGIA DI SPESA	N° / DATA DOCUMENTO	IMPONIBILE	IVA	TOTALE

Allegati:

- modulo di domanda di erogazione in allegato;
- relazione conclusiva inerente la realizzazione del progetto;
- fatture di acquisto di beni e/o servizi corredate delle ricevute di pagamento;
- documentazione fotografica dettagliata del locale (esterno) prima e dopo l'intervento;
- dichiarazione "de minimis", resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, relativa a qualsiasi altro aiuto "de minimis" concesso durante i due esercizi finanziari precedenti e nell'esercizio finanziario in corso.

Carmignano di Brenta, (data)

Firma.....

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.

Carmignano di Brenta, (data)

Firma.....

Si allega fotocopia non autenticata di valido documento d'identità del dichiarante ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.